

Министерство здравоохранения Свердловской области
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«Городская клиническая больница №40 город Екатеринбург»

ПРИКАЗ

« 15 » 06 2026 г.

№ 686

г. Екатеринбург

Об утверждении Состава комиссии по противодействию коррупции и Положения о комиссии по противодействию коррупции ГАУЗ СО «ГКБ №40»

В соответствии с статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение О комиссии по противодействию коррупции ГАУЗ СО «ГКБ №40» (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу приказ № 51 от 16.01.2023 «О создании комиссии по противодействию коррупции и утверждения положения о комиссии по противодействию коррупции».
4. Заместителям главного врача, руководителям всех структурных подразделений:
 - 1) ознакомить сотрудников с настоящим приказом;
 - 2) представить листы ознакомления с приказом в организационно-методический отдел.
5. Начальнику отдела информационных технологий Панкину К.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



П.Н. Мясников

Агапочкина М.А.

В дело	заместителям главного врача	Руководителям структурных подразделений
--------	-----------------------------	---

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУЗ СО «ГКБ №40» от
« 15 » 06 2026 г. № 686
Об утверждении Состава комиссии по противодействию коррупции
и Положения о комиссии по противодействию коррупции ГАУЗ СО «ГКБ №40»
(приложение № 1)

СОСТАВ
комиссии по противодействию коррупции
в ГАУЗ СО «ГКБ №40»

Председатель комиссии:

Заместитель главного врача по развитию – Дубовской Артем Валерьевич

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель главного врача по финансовым и экономическим вопросам –
Екенина Ольга Владимировна;

Члены комиссии:

- 1) Мухлынина Наталья Александровна – главный бухгалтер;
- 2) Агапочкина Марина Анатольевна – начальник отдела правовой и кадровой работы;
- 3) Хакимова Лилия Мунибовна – главная медсестра;

Секретарь комиссии:

Юрисконсульт – Трухина Анастасия Васильевна.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУЗ СО «ГКБ №40» от
« 15 » 06 2026 г. № 686

Об утверждении Составы комиссии по противодействию коррупции
и Положения о комиссии по противодействию коррупции ГАУЗ СО «ГКБ №40»
(приложение № 2)

ПОЛОЖЕНИЕ О комиссии по противодействию коррупции ГАУЗ СО «ГКБ №40»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции ГАУЗ СО «ГКБ №40» (далее – Положение) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия) в ГАУЗ СО «ГКБ №40» (далее – больница).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в больницу, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

Коррупция – под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность.

Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В больнице субъектами антикоррупционной политики являются:

- медицинский и административно-управленческий и иной персонал больницы;
- пациенты больницы, их близкие родственники;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании медицинских услуг.

Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Ростовской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства здравоохранения РФ, Министерства здравоохранения Свердловской области, Уставом больницы, приказами главного врача, другими нормативными правовыми актами больницы, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом.

2. Задачи комиссии

2.1. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- Координирует деятельность больницы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в больнице.
- Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности больницы.
- Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики больницы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников рабочего процесса.
- Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача.

3.2. В состав Комиссии входят работники больницы.

3.3. Заседания Комиссии проводятся не позднее 7 рабочих дней с даты поступления в Комиссию соответствующего обращения ((в случае, невозможности в установленный срок собрать кворум для проведения заседания Комиссии, заседание Комиссии должно быть проведено не позднее 3 (трех) дней с даты, когда возникла возможность собрать кворум для проведения заседания).

3.4. Комиссия должна состоять не менее чем из 5 человек (председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии).

3.5. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.6. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.7. Представленные к заседанию Комиссии сведения рассматриваются в конфиденциальном порядке, председатель Комиссии ГАУЗ СО «ГКБ № 40» гарантирует конфиденциальность процесса урегулирования конфликта интересов.

3.8. Уведомление о проведении заседания с информацией о повестке дня и необходимыми материалами направляется членам Комиссии не позднее чем за 2 (три) рабочих дня до даты его проведения.

3.9. Заместитель председателя Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений, оформляет протоколы заседания Комиссии и отчеты о результатах работы Комиссии;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия координирует деятельность подразделений больницы по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности

в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности, контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией больницы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в больнице.

4.6. Содействует внесению изменений в локальные нормативные акты учреждения.

4.7. Проведение заседаний по вопросам результатов проведения мониторинга наличия родственных связей работников государственных учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Свердловской области с их руководителем, мониторинга подчинённости (подконтрольности) родственников (свойственников), проведения мониторинга распределения выплат стимулирующего (премиального) характера.

4.8. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.9. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией РФ и законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами Минздрава РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами больницы.

4.10. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.11. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов главного врача, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Заседание О невозможности присутствовать на заседании член Комиссии информирует председателя Комиссии или его заместителя. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии или лица, его замещающего.

4.11. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое обоснованное мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений больницы, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основе предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировует трудовой коллектив о результатах реализации мер противодействия коррупции в больнице.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

6.1.1. с профсоюзом ГАУЗ СО «ГКБ №40» по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в больнице, участию в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Свердловской области, по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

6.1.2. с работниками (сотрудниками) больницы и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в больнице. Все сотрудники больницы, пациенты и их родственники вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

6.1.3. с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции секретарем Комиссии.

7.2. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом главного врача учреждения.